

GIMNAZIJA DINKA ŠIMUNOVIĆA U SINJU  
Dinka Šimunovića 10  
21 230 Sinj

KLASA: 400-01/22-01/4  
URBROJ: 2175-31-01-22-1

Matični broj škole: 00191523  
OIB škole: 41486114231

Broj RKP: 18467  
Korisnik: K0012  
Razdjel: 004

## **OBRAZLOŽENJE FINACIJSKOG PLANA ZA 2023. GODINU TE PROJEKCIJA ZA 2024.-2025.**

### **1. Sažetak djelokruga rada škole**

Gimnazija Dinka Šimunovića u Sinju javna je ustanova koja obuhvaća odgoj i obrazovanje učenika 1.-4. razreda gimnazije u svrhu stjecanja srednje školske sprema koja predstavlja temelj znanja za nastavak školovanja ili rad.

Nastava se izvodi kroz petodnevni radni tjedan u jutarnjoj smjeni.

Oblici nastave: redovna, izborna, dodatna.

Nastava se izvodi prema nastavnom planu i programu za opće gimnazije koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja, te prema Godišnjem planu i programu i Školskom kurikulumu za školsku godinu 2022./2023.

Školu pohađa 291 učenik u 12 razrednih odjela.

Škola dijeli školsku sportsku dvoranu sa Tehničkom i industrijskom školom Ruđera Boškovića u Sinju i Srednjom strukovnom školom bana Josipa Jelačića u Sinju

### **2. Obrazloženje programa rada školske ustanove**

Prioritet škole je kvalitetno obrazovanje i odgoj učenika što ostvarujemo:

- stalnim usavršavanjem nastavnika (seminari, stručni skupovi, edukacije, aktivni) i podizanjem nastavnog standarda na višu razinu
- poticanjem učenika na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz uključivanje u slobodne aktivnosti, natjecanja te druge školske projekte, priredbe i manifestacije
- organiziranjem zajedničkih aktivnosti učenika i nastavnika tijekom izvannastavnih aktivnosti i druženja kroz kolektivno upoznavanje kulturne i duhovne baštine
- poticanjem razvoja pozitivnih vrijednosti i natjecateljskog duha kroz razne nagrade najuspješnijim učenicima
- podizanjem materijalnih i drugih uvjeta, prema našim mogućnostima, na viši standard.

Plan povećanja broja djece temeljimo na tendenciji povećanog zanimanja djece za gimnazijski program.

### **3. Zakonske i druge pravne osnove na kojima se zasniva program rada škole**

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17 i 68/18)
- Zakon o ustanovama (N.N. br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08)
- Zakon o proračunu (NN br. 87/08), Pravilnik o proračunskim kvalifikacijama (NN br. 26/10) i Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN br. 124/14)
- Uputama za izradu proračuna Splitsko-dalmatinske županije za 2023. – 2025.

- Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2022./2023.
- Školski kurikulum za školsku godinu 2022./2023.

#### 4. Usklađenost ciljeva, strategije i programa s dokumentima dugoročnog razvoja

Školske ustanove ne donose strateške već godišnje operativne planove (GPP i Školski kurikulum) prema planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja.

Također, planovi se donose za nastavnu, a ne za fiskalnu godinu. To je uzrok mnogim odstupanjima u izvršenju financijskih planova kao npr.: pomak određenih aktivnosti unutar školske godine iz jednog polugodišta u drugo uzrokuje promjene u izvršenju financijskog plana za dvije fiskalne godine.

#### 5. Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa

##### Izvori sredstava za financiranje rada Gimnazije su:

- Opći prihodi i primici, skupina 636, državni proračun za financiranje rada zaposlenih radnika
- Opći prihodi i primici, skupina 671, regionalni proračun za materijalne troškove poslovanja te održavanje i obnovu nefinancijske imovine
- Vlastiti prihod – strogo namjenska sredstva za održavanje i poboljšanje učeničkog standarda.

##### Prihodi iz državnog proračuna

Prihodi su planirani u skladu s prethodno realiziranim proračunima ali je bilo potrebno uzeti u obzir povećanje izdataka zbog povećanja dodataka na staž (0,5% po godini staža). Prijedlog plana proračuna za 2023. iz ovog izvora predstavlja iznos od 750.547,48 EUR.

Ostali troškovi za zaposlene: izdaci za jubilarne nagrade, pomoći, dar djeci, božićnica, regres; planirani su na osnovi sadašnjeg stanja, cca.150.000 godišnje. Statistički, svake godine imamo i izdatke za dvije pomoći za bolovanja duža od 3 mjeseca u godini (cca. 8.000 kn). Također, trošak za isplatu jubilarnih nagrada ovisi o broju zaposlenih koji navršavaju broj godina rada potrebnih za ugovorenu isplatu.

##### Prihodi od Županije

- Prihode za financiranje rashoda planirali smo primjenom financijskih pokazatelja iz Uputa za izradu proračuna i gabaritnih veličina
- Od tako dobivenih vrijednosti prihoda prvo smo predvidjeli „fiksne rashode“ koji se planiraju na osnovi potrošnje tekuće godine tj. Prijevoza zaposlenika na posao i s posla te rashod za zdravstveni pregled zaposlenika kako je ugovoren Kolektivnim ugovorom za zaposlene u srednjoškolskim ustanovama.
- Rashode za tekuće i investicijsko održavanje planirali smo u manjem iznosu nego što očekujemo ostvariti prema broju učenika, broju odjeljenja i za zgradu jer i nadalje planiramo sve radove, osim onih za koje je potrebno ovlaštenje, izvoditi sami i time što više sredstava uštedjeti za opće troškove.
- U rashodima iz kategorije općih troškova prvo smo planirali „obvezne“ rashode za komunalne usluge (voda, odvoz smeća,...) rashode za telefon, platni promet te obveznu pedagošku dokumentaciju i materijal. Nakon toga planiramo ostale troškove prema prioritetima funkcioniranja škole.

- Plan razvojnih programa nije sačinjen jer za njega nisu osigurana sredstva. Naime, osnivač nam osigurava sredstva za tekuće i investicijsko održavanje samo u okviru minimalnog standarda. Nismo uključeni u druge projekte. Planirali smo samo minimum za nabavu uredske opreme.

Prijedlog plana proračuna prihoda/rashoda za ovaj izvor je iznos od 91.740,40 EUR.

**Namjenski prihodi od sufinanciranja** obuhvaćaju prihode sufinanciranja izleta, posjeta kazalištu, maturalna zabava i sl.

**Sredstva od vlastitog prihoda-** predviđamo samo od naplate prema ugovoru za stanarsko pravo i to u iznosu od 398,17 EUR za cijelu godinu. Ukinut je svaki drugi oblik vlastitog prihoda za buduća razdoblja.

### ZAKLJUČAK:

Obrazloženje financijskog plana jednako je važan dokument kao i sam plan iskazan u brojkama. U njemu povezujemo ciljeve škole s izvorima sredstava za njihovo ostvarenje te pratimo uspješnost realizacije. Radeći analize prošle potrošnje, usporedbe prihoda i rashoda po određenim kategorijama, stvaramo i podloge za kvalitetnije upravljanje sredstvima s kojima raspolažemo.

Drugi važan razlog za izradu detaljnog obrazloženja je olakšana mogućnost praćenja izvršenja plana te argumentiranja mogućih/vjerojatnih izmjena i dopuna financijskog plana. Posebno se to odnosi na situaciju smanjenog priliva novca odnosno povećanja izdataka za neplanirane okolnosti.

U Sinju, 07. listopada 2022.



Ravnatelj:!

*Tomislav Bilić*

Tomislav Bilić, prof.